

## 102學年度第一學期 中國文化大學教師教學創新暨教材研發獎勵期末成果報告書

2014,01,10 單文經

### 壹、計畫名稱：自我肯定理論在大學課堂管理上的創新運用

### 貳、實施課程、授課教師姓名

教育學系二年級「輔導原理與實務」；單文經

### 參、計畫緣由與目的

- 一、102年9月日，臺灣的各大報皆報導了，前行政院政院委員、現任國立臺灣大學社會學系薛承泰教授，在一篇專題講演中言及其在臺大教課的觀察：上午八時十分的課堂，學生珊珊來遲，到課比率不到一半，即使到課的，亦有三分之一學生在睡覺，以手指撥弄手機者，亦在所多有。與大陸學生認真上課與學習的情況對比，薛教授慨嘆，這對於我們國家安全的威脅，比中國大陸所佈置之1000顆飛彈的還大得多。102年9月日，知名經濟學家馬凱先生，在聯合報發表名為「土崩魚壞」，亦指陳了同樣的嚴重狀況。
- 二、本人以為此一問題的成因，固為今日整個世界、國家、社會在政治、經濟的發展等各方面皆呈現一種「後現代」式的紊亂無序，以致一般大學生的生活目標亦隨之漂浮動盪，以致難有明確清晰的學習目標、更缺乏積極強烈的學習動力，而造成屢見不鮮的不能自愛自重的行為表現，但是，許多大學教師在大學鬮舍之中，連最起碼的「班級經營」或是「課堂管理」的原理或技術也未予注意，而在開學之初未針對學生到課情況的掌握、應遵守的課堂學習規範、應完成的課後作業要求……等等，作詳細的規劃與執行，以致開學之後各種課堂脫序的情形一一出現，而難予收拾。
- 三、本人於100學年度第1學期，獲本校教學創新獎勵的〈運用「有效教學原則」提昇學生學習效果：小點子、大作用〉計畫，即曾將本人多年來研究課程與教學的心得提出以「有效教學原則」為主要內容的「固本教學」策略，並將其轉化而成為六類共10個簡單易行的教學「小點子」。這六類教學的「小點子」中第三類為「制定簡單易行的教室規約，共有1個點子」。這個點子是這樣的：「本人在第一次上課，即在ppt上顯示教室的規約，或一般所稱的『班規』這項班

規很簡單：On time, no food, and get involved。也就是準時到課，不吃食，好好參與課堂教學活動。」然而，因該項計畫是針對整個學期的可用的 10 個「小點子」作通盤的介紹，並未特別針對此一「課堂管理」的點子，自學理與實務進行較為詳細的分析。

四、職是之故，本人乃在本計畫，以教育心理、輔導與諮商領域中，頗受重視的「自我肯定」(self-assertion) 及其運用在班級經營領域中的「果斷紀律」(assertive discipline) 之學理與實務，針對此一「課堂管理」的點子，在本人所教授的教育學系二年級「輔導原理與實務」一科中，自學理的分析、計畫的擬定、實務的執行、效果的評估等，進行較為具體的說明，俾便提供本校同仁卓參。

五、本計畫的目的在於本人以「自我肯定」我一定能有效管理此一科目的課堂學習環境，讓學生接受高品質的課堂講授，並與同學進行高品質課堂互動，完成高品質的課後作業、分組報告及各項考試，達成本科目的教學目標』的高度自信心為基礎，先行建立班規 (rules) 及各項有關的課堂規定 (procedures)，然後，逐一帶領學生進行有效率、高品質的學習。

## 肆、計畫特色及實施步驟

### 一、計畫特色

- 一、本計畫以「自我肯定」的理論為基礎，轉化而為「果斷紀律」，運用在「課堂管理」教育學系二年級「輔導原理與實務」一科中，將學理與實務結合。
- 二、本計畫將自學理的分析、計畫的擬定、實務的執行、效果的評估等，作成一系列的記錄，並撰為成果報告，將可提供本校同仁卓參。
- 三、本計畫於執行過程中，自建立自我「能管能教」的信心開始，以至建立班規及設立各項課後作業、分組報告及各項考試有關的課堂規定，並且逐一有效實施，應能作為教育學系二年級同學，特別是約一半的師資生，日後擔任中學教師時，進行課堂管理之參考。

### 二、實施步驟

- 一、學理探討與實務轉化：就「自我肯定」的理論進行探討，並將「自我肯定」的理論轉化為「果斷紀律」。
- 二、建立班規與切實施行：逐一實施各項班規及有關的課堂規定，並以口說、示範、行為矯正等方式建立與鞏固班規。

三、師生共同反思檢討：本人將每次上課運用班規進行課堂經營的情形，作成劄記；並且於期中考及期末時，請學生就班規實施情況的體驗，以收師生共同反思檢討之效。

## 伍、實施成效及影響

本人已將上述以「自我肯定」的理論為基礎，轉化而為「果斷紀律」，運用在「課堂管理」教育學系二年級「輔導原理與實務」一科中，所完成的成果，可分為二個部分希望可以提供本校同仁卓參。

### 一、「果斷紀律課堂管理」的學理基礎及原則

這一個部分，將「自我肯定」的理論為基礎，轉化而為「果斷紀律」，運用在「課堂管理」的學理基礎及原則，作了簡要的說明。

### 二、「每週課堂經營劄記」所記載的實施成效與影響

這一個部分，摘要記述了本學期自 102 年 9 月 10 日至 12 月 31 日之間 17 次上課時所實施的情況。其要在根據計畫書的要點，結合了學理的分析、計畫的擬定、以及在修習「輔導原理與實務」功課的每一位學生的配合之下，所完成的實務執行經過，乃至本人據執行效果所進行的反省思考之評估。

## 第一部分 學理基礎及原則<sup>1</sup>

果斷紀律理論又稱為 Canter 模式，是由 Lee 和 Marlene Canter 夫婦發展而成的班級經營模式。Lee Canter 是一位教育工作者暨臨床社會工作者，對於幫助教育工作者如何更有效地與學生相處，及處理學生混亂的行為問題，有相當大的貢獻。他的妻子 Marlene Canter 則在特殊教育方面有很深的造詣。基於個人的經歷及研究，Canter 夫婦發展了「果斷紀律」常規管理系統，它是一種教師為學生和班級設定行為紀律，並且加以果斷實施的班級經營模式。他們位於加州 Santa Monica 著名的 Canter & Associates 公司，出版了許多關於教室常規管理和班級經營的書籍、錄影帶和套裝多媒體，也提供專業發展的工作坊和研究所階段課程的訓練。

### 果斷紀律理論介紹

為了幫助讀者了解 Canter 夫婦的班級經營模式，在「理論介紹」部分，將陳述「果斷紀律」的主要概念、哲學與心理學基礎、以及教師的角色與責任。在「應用」部分，將介紹基本概念如何應用於教室情況之中。

---

<sup>1</sup> 本部分依《班級經營的理論與實務》（單文經譯，2004，台北，學富）一書第三章改寫。

## 主要概念

圖3-1是有關Canters夫婦果斷紀律理論的主要概念介紹。此種班級經營模式強調一致性、獎賞和後果，以及建立積極的師生關係。根據Canters夫婦的理論，當教師對學生提出清楚的行為期望並徹底執行時，大多數的學生會選擇表現適當的行為(Canter, 1974; Canter & Canter, 1976, 1992)。

- 1.獎賞和懲處是有效的。
- 2.在教室裡，教師和學生都有權利。
- 3.給予學生獎賞和懲處的同時，教師必須努力營造一個理想的學習環境。
- 4.教師對每位學生必須沒有偏見或歧視，一視同仁地執行規則和進行獎賞和懲處。
- 5.教師應該對不同年級的學生，使用適用於該年級的紀律。
- 6.教師與其使用優柔寡斷或者敵對的反應風格，寧可採用果斷反應。

圖 3-1 果斷紀律理論的主要概念

## 哲學與心理學基礎

Canters對獎賞和懲處的概念，部份反映出B. F. Skinner的行為改變技術模式(有時稱為操作制約或者刺激—反應理論)，Canters相信正增強或獎賞應緊隨在正面行為之後，也相信在負面行為之後，隨之而來的應是不愉快的後果或懲處。Canters相信獎賞和懲處系統對學生行為會逐漸增加約束力。例如：學生回答問題前先舉手應該受到獎賞；未經允許就脫口而出的學生應該受到某種類型的處罰，如果這種不適當的行為持續發生，處分就更嚴重。同樣地，對於有帶課本、教材以及認真學習的學生，教師應該加以獎賞；相反地，對於沒有準備且浪費時間的學生，應給予處罰。

Canters將教師處理學生行為的反應分為三種類型。第一，優柔寡斷型的教師，通常是缺乏效能的，沒有建立明顯的行為標準或者缺乏適當的執行能力。以下是優柔寡斷型教師的例子：

- "我不斷地要求你不要說話，而你卻一再地說話，請停止說話。"
- "為什麼你一再和Bill打架？我已經告訴你好多次不要打了。"
- "Sarah！規則已清楚地公告在牆上。我不知道你為什麼還要繼續違規。"

第二，怒氣衝天型的教師，常採用敵對方式，大聲說話，威脅和諷刺學生。雖然可能產生立即的效果，但是這種類型的反應可能會產生傷害學生和污蔑學生的副作用。以下是怒氣衝天型教師的例子：

- "坐下！閉嘴！"
- "把漫畫書收起來，否則就有你受的！"

"再做一次！Nelson，看看你會有什麼後果！"

第三，果斷反應型的教師，通常能讓學生、家長及行政人員清楚知道他們對學生的期望，並且能有效地、不斷地堅持學生符合這些期望。當學生遵守教師的要求時，給予正面的獎勵；反之，則給予負面的處分。果斷型的教師經常應用Canters的破唱片法（broken-record response），透過一再重複相同的或者類似的要求，最多三次，超過三次則施予適當的懲處。雖然有些學生喜歡爭辯，但也許是為了測試教師的極限。破唱片法策略通常比威脅、誘騙或以「拜託」的語氣遊說學生來得有效。以下是果斷反應型教師的例子：

- "你必須舉手發問，未經允許，不得問問題。"
- "Justin！不要傾斜你的椅背。把椅背放下，否則你會失去上課的權利。"
- "Quentina！你將你們的合作學習小組領導得很好。"

### 教師角色與責任

在《果斷紀律理論：今日教室正面行為的經營》（*Assertive Discipline: Positive behavior Management for Today's Classroom*）一書中，Canters要求教師以堅定和正面的態度協助學生負責管理教室(Canter & Canter, 1992, p. xviii)。為了幫助教師經營班級，Canters確認教師有三種責任或角色：一、一致性；二、教師必須扮演施予獎賞和懲處的角色，並且不管學生或者情況如何，必須能夠貫徹始終執行獎賞和懲處；三、教師必須有意願與學生產生積極的互動，包括營造教室的理想學習環境。活動3-1是創造理想學習環境的一些方法。閱讀後，請讀者們可另外發展出一些營造的策略。

### 活動3-1-----

#### 提供適宜的學習環境

教育工作者能夠透過以下的方式，提供理想的學習環境：

1. 鼓勵學生互助合作，團隊工作，和彼此信任。
2. 制定師生能夠共同努力的學習和行為目標。
3. 基於學生的認知能力和發展層次提供課程的內容。
4. 幫助學生理解課程內容間的關係。
5. 提供能夠接納學生和多元文化的班級氣氛。
6. 採用以學生為中心的理念，以滿足學生的需求，發揮學生學習的優勢。
7. 提供安全的學習環境，使學生能自在的表達意見。
8. 提供溫馨安全的班級和學校環境，使師生免於暴力的恐懼。

教師可以用什麼方法，提供理想的學習環境和增進正面的學習行為？在你們的教室裡，能發展這種類型環境的方法為何？

## 果斷紀律理論的應用

既然讀者對Canters班級經營模式的基本概念，已經有所理解，便能更仔細的審查這些原則和探究教育工作者如何應用於教室之中。

## 獎賞與懲罰

為了有效地執行果斷紀律理論，Canters建議學校的所有班級應該採用此模式。在每個班級中，教師能夠發展出一套明確的行為計畫，包括一些簡單且明確的規則，以及遵守規則時的獎勵與違規的處分。計畫中的內容應該公告於教室之中及告知家長。在任何情況下，教師必須沒有偏見或者歧視地執行這些規則和實施獎懲。懲處的內容可以包括：喪失某種教室的權利、暫停不讓他上課、告知家長或者監護人、去見校長或放學後留校。另外，記錄每位學生一天所累積的行為，進行獎懲，不要拖過次日，這非常重要。

教師可以藉由寫字板標出學生名字或者採用其他便利的方式，記錄學生行為後果(參閱**班級經營秘笈3-1**)。在需要的情況下，寫字板上的名字和名字旁邊的一系列錯誤行為的記錄，可以提醒學生看到自己錯誤的行為。然而，Canters和Canter (1992)勸告某些教師不要將寫字板上的名字作為羞辱學生的方法。

### 班級經營秘笈3-1: 使用“袋子”的方法

---

在教室裡，張貼有一張貼有袋子的圖表，每個袋子上都有學生的名字(最好採用書袋)。放置一些紅色的、黃色的和綠色的卡片。綠色卡片代表好的行為，黃色卡片代表勸告或警告，而紅色卡片則指出行為的處分。當學生有好的行為表現時，則在他(她)的袋子中，放入綠色的卡片。反之，則放入黃色或紅色卡片。

---

## 紀律的階層

Canters建議教師使用紀律階層告知學生行為後果及實施的次序。下面是Canters在《果斷紀律理論：今日教室正面行為的經營》一書中，紀律階層的例子：

階層1：有一位學生第一次干擾或違反教室規則，老師提出警告說：「Stevie！依照規則，上課時不得干擾班級。這是一次警告！」

階層2：相同的學生在同一天內，第二次或者第三次違反規則，教師說：「Stevie！根據我們的規則，在上課時，不能說話。你站到後面的桌子旁，暫停活動五分鐘。」

階層3：相同的學生在同一天內，第四次干擾教室。此學生用書敲擊桌面。教師說：「Stevie！你知道有關破壞教室的規則。我將通知你的父母」。在這種情況下，教師典型地作法是打電話給家長或者寄通知到家裡。有位教師告訴Canters(1992)說：

「休息時間，我們(學生和教師)去了辦公室。我拿起了電話，交給他，要他打電話回家，向父母說明他的行為 (p. 86)。」

階層4：相同的學生第五次干擾教室。教師說：「Stevie！我們規定不得干擾教室。到校長室去見校長報告你的行為。」

說明：Canters (2001)察覺到在某些情況下，學生表現的嚴重行為，導致眾所周知的嚴重後果。對於行為嚴重的學生，教師會考慮使用威脅或者直接送交校長室。在紀律階層中，如果有學生威脅到其他的同學時，教師會將此學生調離教室，這種嚴格的規定，對學生是有益。如同Canters (1992)所說的，當學生變得憤怒和開始毆打同學時，教師必須冷靜和果斷地說：「你們知道在教室內不得打架，立刻去校長的辦公室。晚些我們再討論這個問題。」

### 適當的後果

Canters (Canter & Canter, 2001)認為對不同年級的學生，行為處分應該適當，而且應該反映出學生發展及心理層次的差異。因此，Canters (2001) 建議低年級(包括幼稚園到三年級)和中高年級(四年級到六年級)的學生，應使用類似但稍微不同的紀律階層。例如，幼稚園到三年級的學生，第二次犯錯可能導致這個孩子暫時從小組隔離，到教師的身邊。如果這個孩子第三次犯錯，教師則使這個孩子隔離小組更長的時間。用於四年級和五年級階段的學生，如同這個做錯事學生在他(她)的行為日誌所寫的：第二次攻擊同學則隔離小組十分鐘(但是靠近教師)和第三個攻擊則隔離小組十五分鐘；其他可能是相同的。對於四年級到十二年級階段的學生，行為日誌是一種有效方法，可以讓學生記載自己錯誤的行為、違規的原因，以及可能或者應該採取的行動策略。

另外，Canters建議教師與學生保持眼睛的接觸，讓學生知道一切都在老師果斷的控制之下。如同一位學生所說的：「我們知道Dunn女士當她用眼睛看我們時，這意味著有情況發生」。這種眼睛接觸的作法可能是有效的，但是，應該僅用於警告學生。事實上，教師不應該堅持與學生保持眼睛的接觸，因為某些文化的學生可能把眼睛接觸看作是粗魯無禮或者侮辱的。

### 師生的權利

Canters (Canter, 1974; Canter & Canter, 1976; 1992)相信在教室裡師生都擁有某些基本的權利，如圖3-2所示。為了確保這些權利，教師必須對教室的規則和學生的期望有清楚地界定，而且能徹底執行。Canters注意到教學和管理之間的關係，他們相信失敗的教學以及否定學生學習機會的教師，通常較無能力去管理或者控制班級。因為有效的教學和有效的管理是一體的，教師不應該被行為問題所限制，以致於失去教學的效能。Canters堅定認為果斷反應型的教師，比優柔寡斷型或者怒氣衝天型的教師更能有效地管理班級。

對Canters (Canter & Canter, 1992)而言，有效教師必須營造理想的學習環境，並且採用果斷的方式限制和獎賞學生的行為。但是，在建立行為限制前，師生都需要知道什麼

樣的行為是被期望的。教師也應對學生提供必要的協助，制定暨公告班級的規範。除了考量年紀和年級階段是否適當外，規則必須明確（例如：先舉手，後發言），而非一般性的或含糊的（例如：不要干擾別人），應該清楚地說出對行為的期望。下面是果斷反應型和優柔寡斷型教師的例子。閱讀後，請回應「你會有何回應3-1」的情況。

<p style="text-align: center;"><b>學生的基本權利</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>•擁有最佳的學習環境。</li><li>•有權要求教師幫助他們改正不好的行為。</li><li>•有權要求教師幫助他們建立良好的行為。</li><li>•有權要求教師不違背他們的最大利益。</li><li>•選擇如何行事，而且充分了解其行為後果是隨其選擇而來的。</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>教師的基本權利</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>•建立最佳的學習環境。</li><li>•對學生要求適當的行為。</li><li>•必要時，可從行政人員和家長那兒獲得協助。</li><li>•清楚地陳述並貫徹始終執行符合學生權利和責任的紀律計畫，並且不違背學生的最大利益。</li></ul>
--

圖3-2 教師和學生的基本權利

果斷反應型教師：

例1：每節課一開始，Luis Kitano就提醒學生：「我希望你們已經準備好了。那是指你們應該先舉手後發言。注意聽，你們才知道該做什麼。在你們的書桌上，只放書和筆記本。」

例2：Brenda Miller任教於學生聲名狼籍的都市學校。然而，Miller女士在處理學生的行為上很少有問題。在上課之初， she就把班級的規則公告在牆上，並且一再地重複明確指導學生的行為，告知和提醒學生她的期望，並且總是要求學生對自己的行為負責。雖然，她從未對學生表示敵對的行為。但是，她語氣總是堅定的。Brenda贏得「沒有廢話的人」的美譽，學生喜歡她因為他們有一個良好的學習環境，也知道他們行為上的限制。

優柔寡斷型教師：

例3：Jessica May是初任教師與Brenda Miller在同一所學校服務。但她不像Brenda，Jessica看起來好像很怕得罪學生，她不願建立規則。因為她認為如果她建立規則，這些學生就會不喜歡她。因此，她經常使用無效的威脅，並且表現出不一致的行為，這是優柔寡斷型的縮影。她最喜歡說的話是：「如果你覺得無所謂！」、「這已經是第四次，我叫你安靜了！」、「為什麼你不能夠表現的好



一點呢？」。正如預料中的，Jessica經常思考是否要繼續教書的問題。

### 你會有何回應 3-1？

#### 設置限制

在求學的日子裡，Art Brady快樂而幸運，他討厭遵守規則。因此，在任教之初，他將這種感覺轉移到他的教室。他相信假如允許學生自由，並給他們很多的選擇，他的五年級學生就會有好的表現。Art常說：「學生是有創造力的，學校的課業和行為上應該給學生自由表達個性的機會。」雖然，他傳達給學生教師的期望是他們把最好的表現出來，但他拒絕制定並公告明確的規範。Art認為明確的規範"太局限了！"。

經過三個月，Art的班級已經瀕臨混亂的邊緣。學生不停的說話，在教室內行走，互相批評。Art無法進行教學，想學習的學生也無法學習。教書成為極大的挫折和不滿，以致於Art考慮離開教書的行業。

根據Canters的說法，Art Brady是屬於哪一類型的教師呢？在上述的狀況中，他能夠做什麼來控制他的班級？他將來可以怎麼做？果斷反應型的教師會抹煞教室中的創造力嗎？

對果斷反應型教師而言，建立規則不僅是急切的，而且當行為超過限制或者期望時，他們必須徹底執行規則。此外，當學生服從規則和適當的期望時，教師應該提供正面的獎勵。

例4：當Chela Little讓她的四年級學生去操場玩耍時，她清楚地交待學生只能在後操場活動，不得去前操場，因為幼稚園的孩子們會在前操場參觀消防車。然而，她班上有五位好奇的學生，沒遵守教師的交待，就跑到前操場去看。對這五位違規的學生，Little女士並沒使用生氣的語氣像：「我叫你們留在後操場；你們為什麼跑去前操場呢？你們就是不服從我，對吧！」。而是使用果斷且平靜的語氣，告訴這五位做錯事的學生行為的後果：「我告訴你們不可跑去前操場，所以，我把你們名字登記在檢核表上」。然後，她告訴留在後操場的學生說：「我欣賞你們的決定，不去前操場，那是明智的選擇，應該受到讚賞。」

根據Canters (Canter & Canter,1992)的觀點，果斷紀律理論要求教師在行為上要公平一致，對任何學生不可存有偏見。這對於尊重多元文化的現代學校及校園安全，尤其重要。非常遺憾，Jef Unger不相信這樣的觀點。

例5：Jef Unger因為在處理學生的行為上缺少一致性，以致於他的班級有許多行為上的問題。譬如某一星期他允許學生可以在教室內走動，下週他可能就推翻這樣的規定。甚至在同一天內，他懲罰Vilay，因為他在作功課時和Stuart說話。但Shavondria在作功課時和Delores說話時，他卻沒有懲罰Shavondria。因為Jef說：

「我知道哪些學生是好的，像Shavondria這樣的好學生沒必要遵守所有的規則。像Vilay那樣的壞學生，做出那樣的行為時，我需要讓他確實遵守規定。有時，當事情進行順利時，我會忽略某種錯誤的行為，因為我不想為了實施規則而中斷順暢的教學活動。」

像Jef Unger一樣，有些教師對某些學生有先入為主的觀念，甚至負面的期望。這意味著當教師譴責其他學生的行為時，可能因某種藉口原諒某些學生。閱讀下面對於藉口和負面期望教師的評論後，請評估Louisa Del Campo在「你會有何回應3-2」的反應。

例6："她通常是好學生，但她一直處在生病中。那可能是她為什麼時常調皮搗蛋的原因吧。"

例7："看看他的兄弟姐妹們，你怎能期望他有任何好的表現呢？"

### 你會有何回應3-2？

#### 行為像無賴

當Glenda Gonzales進入教師休息室時，她聽到Louisa Del Campo的評論：「所有來自那個地區附近的學生行為都像無賴。課堂上大部份的時間我只是忽略他們。必竟，從那兒來的學生早晚會發生問題」。Glenda確定Louisa所提到那群男孩和女孩都住在相同的地區，他們有時粗野的喧嚷，且經常服裝不整。在學校裡他們都聚在一起，是Glenda和Louisa班上的學生。Glenda知道這些學生都住在犯罪率偏高的低社經地區。但是，當她聽到Louisa的評論時，她仍然感到心驚膽跳。Glenda憂慮二件事：一是她教學團隊的一員，進行這樣的評論；二是她關心對這些學生產生的影響。

Glenda Gonzales應該怎麼做？她應該如何處理這個情況？如果有的話，是什麼？

Canter(Canter & Canter, 1992)相信良好師生互動和正面認知系統將 "鼓勵學生持續表現適當的行為" (p.58) (參閱**班級經營秘笈3-2**)。隨之而來，學生的自尊心提高了，行為問題減少了，教師和學生都擁有良好的教室環境(Canter & Canter, 1992)。正面的認知對於適合的年級尤其重要；例如，口頭讚揚，就二年級的學生而言，可能適當。但是，對大一點的學生而言，有些事私下處理可能會更好。

#### 班級經營秘笈3-2：把大理石放入罐子裡

用一個罐子和大理石來肯定正面的行為。當同學一切都表現良好時，添加一個大理石到罐子中。當大理石充滿罐子時，教師給予全班同學獎賞。

請閱讀下面的例子後，考慮在「你會有何回應3-3？」情境中，你可以如何幫助這位教師？

例8：Jamie Biyant和她的姊姊(妹妹) Patti同是教師。但是，他們對於在教室中應用獎勵和懲處有不同的看法。例如，Patti是幼稚園教師，通常能訴諸學生的希望，使教師滿足學生。然而，Jamie是高中的數學教師，認為懲處是維持秩序所必須的。

例9：Carmen King是初任教師，她當老師的媽媽Isabel Teel曾一直對她提出忠告："在學期初的幾個星期內對學生不要有笑容。否則，他們將認為他們能夠佔你的便宜。" Carmen忽略了Isabel的忠告，對學生笑了。雖然，她不是"盡力成為個別學生的朋友"。但是，她跟班上學生建立極好的師生關係。她仍然建立規則且告知學生她的期望。她感覺到師生積極的互動比敵對的關係，對她和學生都有利。事實證明，她是正確的，學生們彼此合作和表現良好的行為。

### 你會有何回應3-3？

#### 適用八年級的學生

Grace Hoffler是一位獲得從幼稚園到八年級教師的證照的老師。在完成小學任教經驗後，她進入中學任教。某一天，Hoffler女士忘記她正在教八年級的班級，說：「Jonda是那麼安靜地做她的工作，這是我喜歡的方式。」就小學生而言，這種評論是適當的。但是，這種評論使Jonda感到難堪，因為老師在全班面前，公開表揚她的適當行為。

上述的例子，Hoffler女士能提供什麼不會使Jonda感到難堪的正面認知方法？如果她教的是四年級或五年級的學生、或者在中學裡，Hoffler女士可以如何採用正面的認知？

隨著班級積極互動的增強，教師應該培養學生彼此信任與尊重，塑造學生良好的行為。然而，有時情況發生，考驗教室中尊重和信任的程度。

例10：當Drew Nash面對一位違規的六年級學生從他書桌裡拔出刀子時，Nash女士使用破唱片法的策略，冷靜且平淡地說：「Stan，把刀子放在書桌上」。Stan沒有照老師的話做，整個班級注視著Stan和教師的行為。Nash女士再次說：「Stan，把刀子放在書桌上」。Stan又沒有照老師的話做。Nash女士第三次說：「Stan，把刀子放在書桌上」。這次，Stan照老師的話，把刀子放在書桌上。Nash女士從未提高她的聲調，從未恐嚇，而且從未說：「拜託」。

#### 實際應用的效果

雖然Canters要求全校實施果斷紀律理論，但是這可能會產生問題。因為個別教師

經常需要決定什麼方式對他們最好，且有助於他們的教學風格。然而，對這位教師有益，對於另一位教師可能是無益的。雖然，所有教師都需要班級經營的知識和技巧，但是教師也需要決定一個令他們感到舒適，能夠有效地執行，且有助於教學的計畫。

雖然如此，我們仍然相信Canters的果斷紀律模式有其優點。在許多情況下，此模式能夠被應用於實務之中。除了訪談全校採用果斷紀律模式的幾所學校外，我們也看到許多個別教師有效地使用它。很多事實指出果斷紀律模式應用在教室實務中是有效的，包括強調清楚、明確的限制和教師採果斷型反應的行動，而不是優柔寡斷或者敵對的態度。然而，其中紀律階層一項，因為教師必須一步步地解決行為問題，可能對果斷紀律的效率並無貢獻(參見p. 59)。例如，教師在處理一個做錯事的學生，很容易使用追蹤步驟。但是，如果同時有四或者五個做錯事的學生，教師容易因投入記錄學生的行為，與使用適當的處分，而減低教學的效率和佔用教學的時間。

## 第二部分 每週課堂經營劄記

### 9/10 (二) 第一次上課

修習我這門開在教育學系二年級的輔導原理與實務課的學生人數應有 80 人。

我 8:10 一進教室，發現教室內約有一半多，也就是約 50 多位學生在教室等候上課。我問同學們，過去一年級時有幾門功課是 8:10 上課的？全班到齊，大約是何時？六、七成同學到課，大約是何時？班長答曰：約三、四門。全班到齊，大約是 9:50。六、七成同學到課，大約是 9:00。於是，我就說，各位準時到課的同學，請繼續維持。接著，我就說：請大家告訴大家，若是沒有把握在 8:10 至 8:15 之間到課的同學，請考慮把這門課退掉。又，下星期 8:10 至 8:15 無法到課的，以後就不要再來了。

然後，我開始簡單把我對於班規的一些要求一一說明。第一，準時到課。第二，不准在上課時間飲食。第三，不准只要在上課時間把玩手机。第四，我在說話時，大家都不得說話；同樣的，有任何同學因提問、回答問題，或是作口頭報告，我有責任讓這位同學在只有一人說話、其他人聽講的情形下說話；還有，我會於必要時，常常讓同學分成小組，進行討論，我不會讓課堂變成我的「一言堂」。我請問大家，針對上述四項基本要求，有沒有意見。結果，有一位來自內地的交換生發言，問喝水是否可以？我考慮了一下說，可以。因為，我也要喝水。

然後，我開始簡介這學期上課的進度，使用的主要教科書，不預示的不定期小考，預示的定期小考，期中考及期末考，分組訪談，分組報告等。

接著，我讓同學與鄰座三至五人分成一個小組，就去年一年在文大學習的情況，有哪些值得回憶的好經驗，有哪些是必須改進的。

然而，討論進行了一會兒，班長提出了一項請求：九時的時候，可否讓一部分要上

網加選功課的暫離教室。我就問，有多少同學有此需求。結果，有一大半同學舉手。我就決定，8:55 時，這些同學可以離開教室。其餘的同學留下，由我作更多的一些本科目的介紹。

## 9/17 (二) 第二次上課

我 8:10 一進教室，發現教室內約有八成多的同學在等候上課；我想，上周的四項要求，已然奏效。

8:18 時，有約六、七位同學欲進教室，我說，你們已經遲於 8:15 分，不能再進教室，我問他們，是否真心想修這門課，若是如此，請在外稍微等候。過一會兒，又進來七、八位同學，我一樣問他們確定要修這門課，並問下次會準時嗎？他們答稱：會。我就讓他們在 8:20 進來，並且再三叮嚀他們，下次要比今天再早十分鐘離開住處，就保證能準時到課。約 8:30 又陸續有三位同學欲進教室，我就說你們遲到太多了，請到系辦找湯助教。接著我用手機電湯助教，要他們寫個報告，說明為什麼遲到，以後如何改進。我會在 8:50 時去跟他們談談。

今天，我一面處理這些遲到同學的事務，一面跟同學就上次上課時登記要購買教科書的同學，作再次確認。結果，和我預先與書商預訂的 40 本的數目正好相符。但是，我跟同學們說，因為下周我們排定的活動是觀賞〈吾愛吾師〉影片，所以，教科書改在 10/1 再發放，請本人準備足數的書款，以便讓負責代收書款的同學能夠「一手收錢、一手交書」，而不致出差錯，以維護同學們的權益。

接著，我就開始就第一章有關輔導的基本概念，以成對分組討論的方式，先行引導同學，就過去小學、國中、高中及大學等四個階段當中，都曾經碰到了哪些問題，又，都向誰求助？同學們熱烈討論，我則以提問的方式，選取了若干成對分組作了報告。接著，我又說，大家都提到，碰到了問題，會找同學、家人、老師求助；但是，真正最該求助於誰呢？一番討論之後，有同學答稱：自己。我說：Bingo。然後，我開始解釋輔導的基本原理，即是協助人能自助（即自我成長及自我實現）。

約 9:40 時，我即舉行了第一次不預示的不定期小考：簡答題二題；題目皆是我們方才問答與討論的過程中，我就著預先準備的 ppt 上所講解的重點。另外，並且加了一則問題：你對於單老師的所作的四項要求，以及上課的方式，有何建議（comments）。有同學問，若無建議，應如何處理？我答曰：請寫無建議。

事後檢視，約有一半同學都寫了一些 comments，有如：

- \* 非常感謝老師，使上課品質非常好，相信學習效果一定會倍增。老師，您辛苦了。（高晨保）
- \* 老師上課很有趣，班上氣氛很熱鬧。（蔡雨錚）

- \* 老師上課風趣，義氣凜然。(許立昕)
- \* 我覺得早上八時上老師的課很有精神活力。(吳定維)
- \* 我覺得老師的課很有，而且可以養成準時的習慣。(陳德安)
- \* 要求同學準時的做法，我覺得很好，辛苦老師了。(盧瑞萱)
- \* 沒有意見！！老師好棒。(余凱碩)
- \* 我覺得這樣 Good!!!。(康書慈)
- \* 更能督促自己守時的好習慣！。(吳日菁)
- \* 老師上課多元有趣。(張琬琦)
- \* 謝謝老師對於出席與上課狀況的要求，希望藉此改變班上的風氣。(劉岱晏)
- \* 我覺得今天上老師的課認真，就能吸收到許多。(李婕菱)

當天晚上看到學生的假單，確認了今天點名的效用。

假別	請假日期	開課系級	科目名稱	學生	建立日期
病假	2013/9/17	教育系 2	輔導原理與實務	江佩珊	2013/9/17 上午 08:02:34
事假	2013/9/17	教育系 2	輔導原理與實務	歐陽友活	2013/9/17 下午 04:29:52

另外，在檢查小考考卷的情況時，發現金語潔未交小考試卷，余凱碩的卷子答得太少了，皆會在下週上課時，予以提點。

## 9/24 (二) 第三次上課

[課前準備工作]: 9/23 (一) 已親向圖書館借得「吾愛吾師」影片，並就「吾愛吾師觀賞學習單及分組討論指引」(如附)製成講義備用。

今天，我提前到教室，先把影片放映的準備程序弄好。8:10，同學魚貫而入。我隨即講解學習及分組討論指引，請同學就影片中有的內容與第三章學校輔導的內容與實施有關的部分特別注意，並作成簡單記錄，以便 10/1 上課時之用。

今日仍然有若干同學遲到，一一記下名字後並予以告誡後，准許進入課堂觀賞影片。但是，到了 8:15 即約有八成五的同學到課，可見「約法三章」的效用。

在我確認未到的同學名單時，有同學稱，三位同學王仲佑、張意翎、徐慶容經師培中心江助教之請，於今日本中心與台北市教師研習中心合辦之「兩岸城市教育論壇」，

擔任志工，由學校給予一天公假。恰巧我就是應邀於上午 10:20 至 12:00 在該論壇主持一研究心得報告的節目，所以，我在 10:10 抵達時，發現這三位同學並未在會場服務，而是下午在格致國中或陽明山國小的教學觀摩節目中，負責錄影之協助。所以，我請三位在會場服的同學轉告這三位未到課的同學，表達我的關照。

附：吾愛吾師觀賞要點及分組討論指引

影片中有哪些內容與第三章學校輔導的內容與實施有關？

1. 學校輔導的內容與實施：生活，學習，生涯
2. 生活輔導的內容：日常，家庭，學校，社會
3. 日常生活輔導：身體健康，心理健康，心靈健康，休閒生活，品德教育
4. 輔導方法：角色扮演，調查、訪談與實地參觀，生涯規劃與探索課程，資料蒐集與提供，個別諮商，團體諮商，班級輔導活動。

#### 10/1 (二) 第四次上課

今日校車較早到校，7:55 進教室，先將電腦打開，並發下簽到表，約有一半同學到課。8:10 宣布，3 分鐘內作好上課準備，並請同學拿出上次的吾愛吾師觀賞要點及分組討論指引，開始進行分組討論。在討論之前，我再度就學校輔導的內容：生活輔導、學習輔導、生涯輔導作了一番提示。

關於分組，我作了下列的規定：1.六人一組為原則，至多七人；2.一組同學坐在一起，以適合討論的方形排定座位；3.15 位男同學打散到各組；4.陸生及外系選修的同學打散到各組。經過一番調整，暫得 11 組，請各組將名單傳予我；我又作了一些調整後，並要求同學依行列位置定下自己的座位號碼，且說明此一號為本學期專用，我會請班長打成座位表，作為我快速點名之用；務請各位同學記住此一號碼。

8:20 有二位同學，8:40 有一位，8:55 有二位同學進教室。一一記下名字，並予輕聲斥責後，請進教室。至 9:00 時，到課的同學共有位。

第二節上課後，立即讓 11 個組發表討論的結果，報告之前，我先行提示，徵求自願先行報告者，我說愈後面報告的愈吃虧，因為不能與之前的報告重複；我並說明今天的小考會就這些報告。結果有 7, 1, 2 等組自願先行報告。11 個組發表討論的結果，我再就學校輔導的內容：生活輔導、學習輔導、生涯輔導作了一番提示與歸納。

接著，我就事先準備的 ppt 總結生活輔導、學習輔導、生涯輔導的內容，並特別就學習輔導的九項內容作了說明，再請同學就這九項歸納成為三至五項要點，並說為什麼這樣歸類。我請了兩組代表（王君及劉岱晏）分享，王君說：調整學習心態、改善學習環境、提昇學習效果，劉岱晏說：一為學生應作的，一為教師應負責的。

小考有兩題。一為：請將學校輔導的內容：生活輔導、學習輔導、生涯輔導，各舉二個例子；二為：（在我把下星期要講授的三級預防輔導工作的要項 ppt 放映後）請問吾

愛吾師觀賞及今天討論的輔導事項，應屬哪一級？

請陳冠宇收試卷，並請他協助將答卷的同學名字在點名表上註記。同時，請同學先行預習第四章內容。

## 10/8 (二) 第五次上課

今日校車一路通行順利，我 7:50 就進入大孝館 612 教室，約莫有十多位早到的同學在教室內。我先請陳琬琦開電腦及放下銀幕，回到研究室取上輔導原理與實務課的專用書袋（內有點名簿／簽名單，已閱畢的上次小考卷／……）

8:00，我再度回到教室，約莫 20 位同學在課室。我發下簽名單時，發現班長劉岱晏到了？沒黃琪惠告訴我，劉岱晏在另樓影印座位表。我則在 ppt 上打上：

請分組討論，國中時代的生活甘苦談。要向同學介紹自己的國中的情況，碰到哪些問題（生活，學習，生涯……）。

8:10 分開始上課，就請同學一邊核對自己的座位，一邊分組討論。我請班長劉岱晏協助注意上星期未到同學，協助排入座位表，並請她利用時間更正後，再把電子檔傳予我；請張琬琦協助我在座位表上將未到者注記；請陳冠宇及黃琪惠注意遲到者進入教室時，告知他們要在簽名單上注記到課的時間。約 8:18 分，仍有同學遲到入室，我即一一擋下，拿著點名表／座位表，說我要認識你們，也有警示的作用。討論之後，我以抽籤方式，請若干組同學上台報告，並請莊泳峰及黃琪惠記下同學報告及我所做補充的要點。

第二節課，我開始以第一節的討論及報告為基礎，以若干 ppt 說明第四章〈三級預防的輔導模式的重點〉。因為同學們表現還算不錯，所以，我在 9:30 至 9:45 之間，讓同學們就他們下一節由游振鵬教授擔任的性別平等教育小考作最後的準備。我則下去巡視，就個別同學聽講後的疑惑一一解答，結果，約有五位同學與我有個別的互動。我並且利用時間，請陳冠宇將這五次上課常缺席的約十二位同學，代我以 email 通知他們，要勤來上課；我並請他為我把在其他科目上課時較不常到課的同學名單予我（共四位，他也會代為通知）。班長劉岱晏並且告訴我，已經辦休學，但名單仍在的有吳佳駿及麥嘉雄；另外彭立揚因父母離婚，社會局要取消低收入家庭的資格而須去法庭作證，請我理解，我說，請轉告他放心，我會理解的。

9:45 我接著把該章的重點作了總整理。最後，在下課之前，我提醒大家要預習第五章，並且確認今天未到的 12 位同學的姓名。

## 10/15 (二) 第六次上課

今日，我 7:50 就進入教室，約莫有十多位早到的同學在教室內。班長劉岱晏正在把座位表放在電腦的 desktop 上，以便讓同學確認自己的座位。我見狀，稱贊了一番。



隨即，我回到研究室取上輔導原理與實務課的專用書袋，再回到教室。然後，我把今天要討論的主題也放到 desktop 上備用。

8:00 我回到教室，仍請陳琬琦及陳冠宇協助掌握到課同學的情況，並請劉岱晏協助處理這幾周請假未到，因而未編入分組的同學，作好入組的動作。同時，我請蘇雅千代為盯著簽到表，不要像上一次上課，簽到表有四次停在某一位同學那兒未動，經我提醒才傳下去。有了蘇雅千代為盯著，果真順利多了。

#### 討論一：「改變」

請二、三人分享，過去或最近生活、心情、身體（包括生病+病好）、人際關係、人生想法（包括理想、願景）……等等方面，你有哪些改變？有哪些是因為別人協助之下改變的？有哪些是你協助別人改變的？如何改變的？為何改變的？

我讓大家討論，是為了配合教本 p.158 上的一段文字：人的改變動機是很重要的，有了改變動機，就願意為自己的改負責任，而且能夠在被另一個人理解與聽懂的諮商合作關係下，願意繼續努力與持續正向改變的力量。

8:10 上課鐘響，我立即請同學們停止用餐，開始討論。少數仍在手機的同學，我也一一制止之。

或許是討論的題目合同學的胃口，討論得還算熱烈。這時，我一方面巡視同學們討論的情況，一方面注意到課的情況。並且，拿著座位表，趁機認識一些同學。

8:23 經過同學們充分討論之後，我拿著座位表，先請陸生張尹力分享，她說：最明顯的改變，是多認識了許多朋友。因為，原以為不會這樣，但因為我強迫把陸生拆散到各組去，所以，與本地同學有較多互動；她說，本地同學很好，會告訴她多事情。

接著徐慶容說，小考考不好，以前一定會很難過，現在則會跟自己說，還有期中考及期末考，再多用功些。我趁機解釋「理由化」的機轉，並且又請同學作了一些類似經驗的，我也接著發表說了一些例子。也連繫到今天所講的課程內容——心理分析取向的諮商理論。

接著是呂思穎說，他現在跟人相處時會多替別人想。……進行了約二十分鐘。我把討論作了一番總結，並且再就教本 p.158 上的那一段文字，作了一番解釋，也與同學作了一些討論。

在第一節下課之前的十分鐘，我開始就今天的內容，作解釋，並且與同學討論互動。

第二節課，我說，因為大家上課認真，所以原本要小考的卷子轉化為學習單，發給大家。結果，有很多同學就反而專心寫學習單，而不注意我的講解。——這一點，我要改進。

8:35 進行第二次討論。

討論二：「決定分組參訪的學校」

請分組討論，決定要去哪所國民中學或高級中學訪問輔導事宜，訪談輔導室主任及輔導老師，作成錄影記錄，並整理成要點：學校一般情況、輔導室一般情況、輔導工作情況、輔導工作甘苦談……等等。

8:45 請同學說明其可能去參訪的學校。並說明十一月中報告，每組十分鐘，每次四組，分三次報告完畢。

8:50 繼續未完的講課。

說到遲到的同學，還是有若干。未到的有：吳佳駿、余凱碩、涂政毅、吳柔霈、許寧育、張惠婷、蔡佳隆

上周，請陳冠宇通知未到同學，發生了效用：陳德安上周缺席，補請假。若干位同學，也到課了。

彭立揚也來上課了。我跟他聊了一會兒，對他家的情況表示同情。並說，若需要我或其他老師協助的，不要客氣。

經師培中心吳佳純協助整理，確認小考缺考名單：余凱碩、涂政毅、陳怡綸、張浩雯、張惠婷；又黃築正似未寫姓名。

10月22日第七次上課

今日，校車稍晚，我8:02才進入教室，如往常一樣，約莫有十多位早到的同學在教室內。我請陳琬琦。隨即，我請呂燕淑跟我回到研究室，把上輔導原理與實務課的專用書袋帶到教室，協助我把小水瓶裝溫水，並且把上次小考卷反簽名單帶回教室，並請她發小考卷，並且盯著簽名單。

我在研究室打了一個重要的電話，才再回到教室。這時，才發現班長還未到，因而同學未把座位表放上電腦 desktop。這時8:11分，我趕快把座位表找出，又交代同學在四分鐘之內把吃的動作結束，並且準備上課。陳冠宇及黃琪惠依然協助我盯著各組到課人數，並與成績簿核對，以確定到課／缺課人數。

然後，我開始向大家說明，11/5的期中考試要點：

**填充題—到目前為止，上課的小考題／學習單(50%)**

**問答题：**

1. 請以「吾愛吾師」電影為據，說明這位老師如何善用機會，實施一級預防的輔導工作。

(10%)

2. 請敘述 貴組目前就參訪學校輔工作狀況及訪談工作，已經作的準備工作，甚至已經參訪／訪談的情況。(10%)

分工的情況：

參訪的學校：

訪談的輔導室主任或輔導老師：

訪談的內容：(如一年、一學期、一周、一天的工作，特別的案例.....)

3. 請將10/29所做的團體輔導活動，就活動的內容、活動的經過，以及活動的心得與感想，作一概述。(10%)
4. 請就本學期以來，出缺席、準時與遲到的情況、專心不專心聽課／討論等作一番自我評估，並請給自打個分數(由1-10)，並請說明為什麼如此給分。(10%)
5. 請請具體說明你本學期以來學到了哪些東西？包括上課的內容，與同學的分享與討論，觀察教授上課與課堂管理，觀察同學們上課與言行表現等等。(10%)

8:20，我徵求同學們是要真小考，還是假小考；他們齊聲回答：要假小考，即是學習單。並問：要同學們分組自行填答，還是由我帶領填答；他們也齊聲回答：要我帶領同學們填答。於是我乃開始正式上課：學習單+ppt。

這時，仍然有若干同學遲到。我一一核對姓名，並請他們在陳冠宇處確認。大約8:30，該到的同學才都到齊；惟有金語潔到了第二節課一半時才進場。

經確認，未到的同學有：

或許是，我藉著期中考試指引，而讓同學們確認了，上課參與及期中考試的關聯程度，今天，上起課來，絕大部分的同學們專心多了。但是，仍有少數同學偶有打瞌睡的情況，我或暗示同學提醒，或自己走到其身旁提醒。

最後，我把學習單收回，以便確認是否都認真寫學習單。

經師培中心吳佳純協助整理，確認小考缺考名單：；又未認真寫作學習單者有。

10月29日第八次上課

今日開車，6:30即到校，7:50即進教室，仍然是有一些早到的同學。我把點名、發上次小考卷、簽名、電腦、發今日所用的活動用紙條等事，一一交代同學。同時，我把今天要做的第一項活動——生活餡餅——的要點先放在桌面投射到螢幕上去。

生活餡餅(每天及每週)

- 1.請同學在小考紙後面畫二個圓圈，一個是每天用的，一個是每週用的
- 2.將圓圈分成四等分(一等分是6小時)請同學生估計自己的時間
  - (1)睡覺(2)學校(3)工作(4)與朋友的相處
  - (5)做家事(6)玩電腦及看電視(7) 與家人相處
  - (8)其他娛樂
- 3.估計的時間總和必須是24/168小時
- 4.請問同學(1)是否滿意目前的規畫安排(2)生活中占最大的部分是什麼?(3)能否合理的改變時間安排?
- 5.請針對某活動作分析，並和同組同學討論是否有充分利用時間。

8:10一到，我發現仍有三分之一同學未到，經我一一念出姓名確認後，提醒同學：凡是三次未到的同學，本學期的學期成績就很危險了；希望大家注意。

8:10至8:30同學們依「生活餡餅」的活動要求，一一再畫圈，並且進一步開始計算自己的時間分配。我則巡視全場，觀察同學們的活動情況。同時，我拿起座位表，一一唱名，在8:30時，約有十多位同學陸續進課堂。我要求他們之後，要早些出門。

8:40「生活餡餅」的活動告一段，我請同學準備往B1的體操教室。但因我記錯了，記成韻律教室，結果費了一些時，才確認是B1的體操教室；進了教室，才發現空氣不是很好。(我應該在事前先請同學去查看，並且打開二個門，還有打開電風扇)。

8:50我們才開始進行活動，共有五項，其內容如下：

#### 當我們同在一起

- 1.請所有同學圍成一個圓圈
- 2.接著全部向左/右轉，手搭著前面人的肩膀
- 3.唱『當我們同在一起』一邊慢慢往前進
- 4.熟悉活動歌曲節奏後，增加活動難度
- 5.當唱到關鍵字時會有附加動作，如唱到『我』字便全部向後轉
- 6.逐步增加難度，唱到『在一起』時手便拍兩下
- 7.唱到『你』字時，便蹲下
- 8.如果學員反應速度都很快，便可將歌曲節奏增快以提高難度

#### 觸電

- 1.請所有同學圍成一個圓圈
- 2.接著全部的同學牽起左右兩邊同學的手
- 3.負責帶領的同學會請所有同學閉上眼睛
- 4.並去觸碰開始傳電的同學，這時，被觸碰到的同學由雙手開始向外傳電
- 5.最後，會有一名同學兩手同時接收到電(需大喊：『我觸電了』)
- 6.旁邊的兩名同學便開始繞圓跑一圈(左邊同學向右跑/右邊同學向左跑)
- 7.這時便有兩格空位，一開始負責觸碰同學的鬼便選其中一個位置站入
- 8.兩名繞圓圈的同學需搶剩餘的一個位置，沒搶到的則當鬼
- 9.當鬼次數最多的同學，會有小小處罰

### 小蜜蜂

- 1.請所有同學圍成圓圈(可分組為圈、也可全班為圈-視場地大小而定)
- 2.接著全部面向中心
- 3.負責的同學會和大家培養一個默契(聽到”小蜜蜂”，同學們喊”嗡嗡”)
- 4.這時，請同學們分別伸出雙手，左手伸食指，右手手掌攤開
- 5.請同學們將各自的左手食指，頂著左邊同學的右手掌心位置
- 6.開始唱兒歌小蜜蜂(嗡嗡，嗡嗡，大家一起去做工，來匆匆．．．)
- 7.當負責的同學喊『抓』時，右手須迅速地抓住在自己掌心的食指
- 8.而左手須迅速地逃離身旁同學的手心
- 9.如沒抓到同學，又被同學抓住者，懲罰伺候

### 虎克船長

- 1.老師先將同學圍成圈
- 2.當被點到的同學要做船長的動作，而兩旁同學要配合做出划船的動作
- 3.上回合被點到的同學要繼續點下一個虎克船長
- 4.出錯最多的同學進行懲罰

### 愈吃愈多

- 1.將團體成員先圍成一圈，圍好一大圈之後，原地坐下。
- 2.由一人開始說：「昨天我吃了一碗飯」，第二人接下去：「昨天我吃了一碗飯、兩個雞蛋。」第三位：「昨天我吃了一碗飯、兩個雞蛋、三塊牛肉。」如此繼續下去，至第九位則說：「昨天我吃了一碗飯、兩個雞蛋、三塊牛肉、四隻鴨腳、五片麵包、六粒花生、七根甘蔗、八個橘子，九個胃痛丸」。
- 3.繼續者必須記住前者所說的食物，遊戲直到有人斷掉，大家哈哈大笑為止。

9:30 結束，稍事休息。請各組就「生活餡餅」的活動及五項團體活動進行分享。9:40 請組長報告各組的總結。

9:55 下課。

少數同學起哄，但我不為所動。

下課後，我清查了一下，三次未到者有：涂政毅、林祖兒、吳霈柔、江佩珊

## 11月5日第九次上課 期中考試

今日開車，到學校才六時五十分，七時五十分進教室。請早到的同學把原本排皂較貴的座位排寬。我的用意是要減少他們一會兒偷看的機會。

八時十分，仍有約十多位同學遲到，陸陸續續有同學進教室。我宣布三分鐘內，就要開始，請同學把握時間，並且準備把東西收好。同時，我徵求大家的同意：先考填充題，最多三十分鐘完成二十五個空格的填答。之後，我和大家一起對答案，約八時四十分，再發問題答的答題紙，開始作答五個問答題。直到九時四十分可以開始交卷，十時

準時全部交卷。同學們都無意見。

一面發卷時，我一面說：「我最痛恨作弊。如果有同學考得不理想，我還會考慮補救的辦法；但是，如果有任何人有作弊的意圖，我立刻請他出去。」約五分鐘內，還有二、三位同學遲到。到了十分鐘，已經有一半以上同學答完填充題。十五鐘時，則大部分都作答完畢。我就請教，還有多少位未答完，不包括不會的。結果無人舉手。

約二分鐘後，也就是八時三十分，我開始拿出標準答案，跟同學核對答案。我說，「請同學本誠信原則，自行核對我所念的標準答案」。這時，有些同學動作真是慢。顯然，有部分同學連核對答案都不利索。我要同學，把答對的題數，每題計二分；凡有疑問的，打上問號，我會事後核對。

這時，還有八位同學才進來，我說「你們已經失去考答填充題的機會，只有另屬補教辦法了。」

八時四十分，我請同學傳下我方才利用時間發下的答案紙，開始答問答題。我則利用這個時間作三件事：(一) 確認未到考的、遲到而未考的同學名單（高晨保、黃築正、吳柔霈、金語潔、蔡雨錚、簡守亨、江珮珊）；(二) 逐一登記填充題成績；(三) 逐一理解填充題答不好的同學之原因，以便作為尋求補救辦法之參考。

這半小時中，我發現約有五分之一同學得分接近滿分，算是用功的；而約有五分之一同學得分在二十分以下，算是不用功的。答對六成的，也就是「及格的」約有三分之二。

九時十分，我一一登記同學填充題分數後，我向大家宣布：「凡是今天無法考填充題的，凡得分在三十分以下的，還有不滿意自己得分的同學，下周二早上七時三十分，原教室原考題再補考一次；得分與今日得分平均，計為本次期中考得分。」

九時四十分，大半同學交卷；仍有約十餘位同學一直到十時才交卷。

### 問答題：

- 請以「吾愛吾師」電影為據，說明這位老師如何善用機會，實施一級預防的輔導工作。(10%)
- 請敘述 貴組目前就參訪學校輔工作狀況及訪談工作，已經作的準備工作，甚至已經參訪／訪談的情況。(10%)
- 請將10/29所做的團體輔導活動，就活動的內容、活動的經過，以及活動的心得與感想，作一概述。(10%)
- 請就本學期以來，出缺席、準時與遲到的情況、專心不專心聽課／討論等作一番自我評估，並請給自打個分數（由1-10），並請說明為什麼如此給分。(10%)
- 請請具體說明你本學期以來學到了哪些東西？包括上課的內容，與同學的分享與討論，觀察教授上課與課堂管理，觀察同學們上課與言行表現等等。(10%)

## 11/12 (二) 第十次上課

今日，本人於 7:00 到校，先看了一會兒書，7:30 動身到 612 課室，見到黃築正匆匆而來，並問：老師，在哪兒重考期中考的填充部分。我說，哎呀！在原教室啦！

到了教室，約有 20 位同學，我就發重考期中考的卷子，並且說：請大家同意，一會兒，遲來的同學，還是讓他們一同重考。有些同學不表同意。我改口說：每遲到五分鐘者，折扣五分。大家即同意。陸陸續續地仍有同學遲到。

8:10 上課，讓同學們就下列問題討論。

### 1.請你想一想

A. 先就下列主題，想一想你自己的故事：

- (1).教過我的中小學老師，讓我印象深刻的一位，說說他們是如何讓我印象深刻的，有哪些故事？
- (2).我中小學時代的同學，讓我印象深刻的一位，說說他們是如何讓我印象深刻的，有哪些故事？

B.請與你同組同學分享，然後，整組同學討論

(1).請找出描述他們的辭語：老師：十項； 同學：十項

C.然後，整組同學討論，請作成量表：三點，五點，七點

8:30 時，請了十一位同學報告討論結果。8:40，我說了一番話，意思是：今日，有不少同學依約定前來重考期中考的填充部分，這表示同學們很 care 這件事。這是一件很值得嘉許的事。請各位想想龜兔賽跑的老故事，龜走得慢，但是勤快，兔跑得快，但是貪懶，最後走得慢的龜贏了。它贏在哪兒？各位都很清楚。各位，你們大都是十九或二十歲，距離人生的末端——七十歲，還有五十年，也許，現在各位比人家慢一些，但是，只要你 care，一步一步走，你還是會贏的。我方才才知道，有些同學不想當老師，想做生意，有些同學想去美國留學，如果，從現在開始，點滴地努力，Just go for it!就像今天，很多同學比八點十分早到四十分鐘，You can make it!大家，加油。我發現，我這麼說時，大家都鴨雀無聲，顯示大家很聽得進去。

9:50 我告訴大家，今天的討論，不只是臧否老師，而是要讓大家體驗編測驗的最基本作法。

第二節課，我依進度，講解學習單上的要點。大家的秩序還好，有些偶爾瞌睡的或是滑手機的，我都還是提醒他們。絕大數同學還是很認真聽講。

收學習單時，有一位同學只寫了第一題，我問為什麼，她說，他下次再寫。因為她在查書，所以未寫。我說，妳還是拿回去寫吧。

到第二節課結束，有 / 位未到課者。我皆一一記下。

下課時，有同學問，何時口頭報告，我說，都在課輔系統的進度表上，分三次，依

序報告。

## 11/19 (二) 第十一次上課

今日，如往常一樣，我還是早到教室，將課堂有關事項作一準備，再回到研究室。8:05，再回到課堂，準備上課。8:10 立即開始正式上課。

今天，照著上次跟學生們說的，要就教師檢定考試之中絕對會出題的「心理測驗」的基本原理」，亦即難度、鑑別度；效度、信度等作仔細的說明。

我在開學時所訂定的進度，今日原本是要配合「修女也瘋狂」(Sister Act 2: Back In The Habit) 影片觀賞，講解「個案研究」一章。但是，因為本學期，我特別注意大家上課的專心 (on task) 的程度，學生的學習情況比較好些，班級上課的狀況也較能掌握。所以，我可以用較多時間來上一些重要的內容。所以，我才決定改為講授原本不列入我計畫的主題——「心理測驗的基本原理」。

今日上課所用的 ppt 是我事前準備的、以歷年教師檢定考試為配合內容而製作的。我一點、一點慢慢講解，並且以考題為例，反覆地說明，並且以問答及 pair share 的方式，讓學生們練習。我並強調，一定會把這些題目，一字不變地出在期末考考題上。一節課下來，我相信八、九成的學生應該都掌握了我所講解的內容。

下課之前，我就原本安排在下周的分組報告，延期一周，並且排定了順序。這是因為，我擔心同學們並未妥予準備，一直未確定要依照原定的作法分三次報告，還是要作一些變動。不過，由這兩週上課的情況看來，大家的學習狀況好像還不錯，所以，我就決定照原定計畫行之。我並且已於上周即已將所需交由學生上課聽取報告時所用的三種表格交印。今天，也由助教取回轉交予我，以備 12/3 上課時用。

同時，我也跟學生確定，期末考試在 12/31 舉行。題型有三種：選擇、填充及問答題。全部出自上課的內容、學習單、小考、同學的報告內容等。請同學早些準備。

開始出考題。

今天缺席的同學：蔡宜珩、吳佳駿、楊皓翔、余凱碩、涂政毅、張意翎、吳柔霈、許寧育、麥吉雄、羅紘宇、張惠婷、蔡佳隆、江佩珊

吳玉文遲到一小時多。

## 11/26 (二) 第十二次上課

今日，下了校車，立即奔向課堂，放下有關用品，並發下發下點名單後，我回到研究室打了幾個電話，並取得輔導原理上課用的東西，於 8:09 分到達課堂。

我跟同學說，今天是師培中心評鑑的第二天，評鑑委員們有可能會到課堂來觀課；



不過，我們還是如往常一樣上課，不必刻意做些什麼。

第一件事，我先就已經上傳到作業區的第一組 ppt，作了說明：第一組是唯一上傳的，ppt 作得很好。不過，若是加上一些視聽的資料，並且減少一些文字，以簡單明瞭的原則，將其修正，即會更好。接著，我再逐一檢查其餘各組準備的情況，並要求在本周六之前，一定要上傳，以便我給予一些修改的建議。

今天，上課的內容是就上周，教師檢定考試之中絕對會出題的「心理測驗」的基本原理，其中已經上過的難度、鑑別度；效度、信度等略作複習，務期他們都能明白原理與實際作法；另外，並就其它如測驗或評量的目的、作用等，進行仔細的說明。

我在九時下課時，到六樓會議室打了個招呼，說我上課無法參加，隨即回到課堂。陳琬琦就另一門功課的作業如何完成一事，與我討論。我試提若干建議予以參考。

我在依著 ppt 進行講解時，講到重點的地方，我會特別說，這個地方，會出現在期末的考題上。又，若我說，這個地方的內容，知道就好，表示可能不會出現在期末的考題上。同時，我也再度跟學生確定，期末考試在 12/31 舉行。題型有三種：選擇、填充及問答題。全部出自上課的內容、學習單、小考、同學的報告內容等。請同學早些準備。

今天，仍有少部分同學上課不夠專心，偶爾交頭接耳，偶爾趴在桌上，或是滑手機；我皆一一制止。

今天缺席的同學：(待查) 蔡宜珩、吳佳駿、楊皓翔、余凱碩、涂政毅、張意翎、吳柔霈、許寧育、麥吉雄、羅紘宇、張惠婷、蔡佳隆、江佩珊

下課時，因為家裡有事，我先行下山，在路上碰到李奕璇，她說身子不適，是未到課。

## 12/3 (二) 第十三次上課

今日，校車特別早到校。我先到研究室打了一些電話，再拿上課的特用袋(點名簿及表件等)，於 8:05 分到課堂。我花了將近 20 分鐘，就今日分組報告作準備工作。

第一，確認今日報告的四組，下次的四組，下下次三組的 ppt 都已上傳。(有三組未上傳，但已作好；11 組還未作好。

第二，發下三種表格。

(一) 評論別組表現的「他評表」——每人一份。

(二) 評鑑個人表現的「自評表」——負責報告的四組，每人一份。

(三) 「組評表」——負責報告的四組之組長，或其代表，每人一份。

第三，確認報告時的 procedures and rules.

(一) 其他同學：不得說話，我會請說話者出教室罰站五分鐘。看手機者亦同。

(二) 依表格規定用心聽各組報告，並記下應該記的東西。

(三) 每一組報告完，有三分鐘講話及看手機時間。

(四) 四組報告完後，把表格交予組長，轉交陳冠宇同學及陳婉琦同學

第四，請一位同學計時，每組十五分鐘。然後開始報告。

第五，同學報告時，我隨時進入行間巡視，並適時立於打瞌睡、講話及看手機同學的旁邊。並且，記下同學報告的一些重要的要點，適時，提示同學，這會在期末考試出現。

我發現有同學，在為下一堂課的性平教育小考看自己的書。我提醒他們：凡是能一心二用者（聽報告及看考試用書），才可如此；否則要專心。

12/10 (二) 第十四次上課

跟上次上課的情形不一樣的是，同學們已經習慣分組報告的進行模式，所以，我不再需要花費時間作準備。而且，因為十至十二時的性平課，也不小考，因此，為了準備小考而看自己的書的同學也沒有了。總之，二節課進行得相當平順。

12/17 (二) 第十五次上課

如同上次上課的情形一樣，各組報告依序進行。但是，第九及第十組報告結末後，正好下課。最後一組，也就是第十一組的組長黃築正利用下課時間告訴我，他們這組的錄影報告無法放映，希望改在下一次補作報告。我和他們互動了一番，確認事實後，同意了他們這組的請求。

第二節課，我就用來就 11/26 所講解的心理與教育測驗主題未說明完的部分，接續說明。我多次強調，期末考試的選擇題部分，全部出自這個部分，特別是我所蒐集的歷屆教檢在這個部分的考古題集錦，要特別的注意。在這種情況之下，同學們多半安靜地聽講，並且有同學提出疑問，我也都一一解答。

12/24 (二) 第十六次上課

今天上課，除了第十一組補行報告之外，其餘的時間，由我主講心理疾病的種類、成因，以及輔導作法。我強調，期末考試的問答題部分，會有一題出自今天講解的內容。所以，同學們多半安靜地聽講。當然我仍兼採問答及小組討論的方式，以便增加教學活動的多樣變化性。

第二節課的最後十分鐘，我把事前已經上傳到課輔系統的「期末考試指引」，跟同學作最後的叮嚀。

12/31 (二) 第十七次上課 期末考試

今天考試，在發現考題之前，我先作了以下項準備工作：

一、請同學簽到，並且說明：「請同學絕對遵守考試規則。考不好，還有機會補救，但是一旦違規，則一定當掉」

二、將同學們的座位作一番調整，特別是緊緊靠在一起的座位，請同學們稍微拉開。

或者，請若干同學隔一個位子坐。另外，請若干同學調換座位。

三、先發空白的答案紙：一份是選擇題及填充題用的，一份是申論題用的。請同學寫上姓名，以及其在點名簿上的序號。

四、在確認每位同學都取得答案紙，並且寫上名字及序號之後，請同學將所有資料、手機等物品，全部收到隨身包中，或是看不到拿不到的地方。

發了考題之後，請同學把釘書釘拆下，以便我收回單面印行的試卷，還可回收應用。我並且隨時巡堂確認同學都在答卷。

但是，遺憾的是，仍有三位同學遲到。有一位同學甚至遲到一節課。她說是因為起身晚了。哎！

同學正式交卷前，我都先看看是否答得較充實。凡是不太充實的，我就請他們再回座位多寫一些。

9:55，也就是 100 分鐘的時限到了，就請全部同學交卷。陳冠宇協助我整理後，我才把卷子收好，回到研究室。

附件：

### 三 三種表格

口頭報告時，兼重個人與整組的表現。本人要求每組同學以 ppt 報告十五分鐘。另外，也要求全組同學利用上課或課餘時間作分享與討論，互助合作，以求得全組同學的優良表現。為此，本人乃製作了三種表格：第一，評鑑個人表現的「自評表」；第二，評論別組表現的「他評表」；以及第三，組長評論各該組準備報告時共同參與及互動學習的情況之「組評表」等。

製作這些表格的用意在於督促同學在其他組同學作口頭報告時認真參與，使學生不致於因為無事可做而不認真聽取同學的報告。而且，學生們的評分，也成為本人評分的參依據。

「自評表」包括認真蒐集資料、用心撰寫報告、文字報告切題、文字報告充實、創意製作 ppt、了解全組報告、口頭報告精彩、報告吸引注意、報告把握時間、學習有所收獲等十個項目（請見附件一）；

「他評表」包括報告內容精彩、ppt 製作創意、報告吸引注意、語調抑揚頓挫、報告把握時間等五項（請見附件二）；

「組評表」包括見面或網上互動、合作認真、相互協助、相互尊重、準時繳交 ppt 及手寫報告等五項（請見附件三）。

輔導原理與實務分組報告個人表現自評表（每人自評）

報告日期：                      報告學校：                      姓名：                      點名簿上的序號：

	項 目	說 明	得分 1-10
1	認真蒐集資料		
2	用心撰寫報告		
3	文字報告切題		
4	文字報告充實		
5	創意製作 ppt		
6	了解全組報告		
7	口頭報告精彩		
8	報告吸引注意		
9	報告把握時間		
10	學習有所收穫		

下課前交予組長，收齊後，再交予老師！

缺席者姓名：                      點名簿上的序號：

輔導原理與實務分組報告評組表（每人評自己以外各組）

報告日期：                      報告學校：                      姓名：                      點名簿上的序號：

組別	評量項目	說 明	得分1-10
1	報告內容精彩 ppt製作創意 報告吸引注意 語調抑揚頓挫 報告把握時間 .....	報告內容摘要：  評量說明（具體指明優點及必須改進之處）：	
2	報告內容精彩 ppt製作創意 報告吸引注意 語調抑揚頓挫 報告把握時間 .....	報告內容摘要：  評量說明（具體指明優點及必須改進之處）：	
3	報告內容精彩 ppt製作創意 報告吸引注意 語調抑揚頓挫 報告把握時間 .....	報告內容摘要：  評量說明（具體指明優點及必須改進之處）：	
4	報告內容精彩 ppt製作創意 報告吸引注意 語調抑揚頓挫 報告把握時間 .....	報告內容摘要：  評量說明（具體指明優點及必須改進之處）：	

下課前交予組長，收齊後，再交予老師！

缺席者姓名：                      點名簿上的序號：

輔導原理與實務分組報告整組表現自評表（由組長負責）

報告日期：

報告學校：

點名簿上的序號：	組長姓名：	表現情形：	(1-10)
點名簿上的序號：	組員姓名：	表現情形：	(1-10)
點名簿上的序號：	組員姓名：	表現情形：	(1-10)
點名簿上的序號：	組員姓名：	表現情形：	(1-10)
點名簿上的序號：	組員姓名：	表現情形：	(1-10)
點名簿上的序號：	組員姓名：	表現情形：	(1-10)
點名簿上的序號：	組員姓名：	表現情形：	(1-10)
點名簿上的序號：	組員姓名：	表現情形：	(1-10)
點名簿上的序號：	組員姓名：	表現情形：	(1-10)
點名簿上的序號：	組員姓名：	表現情形：	(1-10)

	項 目	說 明	得分
	本組組員能.....		1-10
1	見面或網上互動		
2	合作認真		
3	相互協助		
4	相互尊重		
5	準時繳交ppt及手寫報告		

下課前交予老師！